

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 30

Согласовано
Общим собранием работников
протокол № 26
от «30» августа 2019 г.



Утверждаю:
Директор MAOU СОШ № 30
И.К. Плугарева
приказ № 205/1
от «30» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 30 (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность Педагогического совета MAOU СОШ № 30.

1.2. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

1.3. Положение о педсовете утверждается приказом директора школы.

1.4. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

1.5. Состав: все педагогические работники Учреждения.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Учреждения и вводятся в действие приказом директора.

2. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического Совета относятся:

- принятие концепции развития Учреждения, образовательной программы, программы развития, планов работы Учреждения и методических объединений;

- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче документов об образовании,

- об исключении обучающихся;

- принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора;

- иные полномочия, предусмотренные Положением о Педагогическом совете.

- решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

3. Организация управления Педагогическим советом

3.1. Председателем Педагогического совета является директор, который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;

Информирует педагогических работников, членов всех органов управления Учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4. Права Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательной деятельности.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательной деятельности на заседаниях Совета школы;

Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность руководителя Учреждения.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательной деятельности;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Учреждении;
- за упрочение авторитета Учреждения.

4. Состав Педагогического совета

4.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники Учреждения.

4.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

4.3. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть.

4.5. Решения Педагогического совета Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на Педагогическом совете присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета и за решение проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

Решения Педагогического совета реализуются приказами руководителя Учреждения.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.