



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30
620027, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр. 41,43
Тел.: +7(343) 354-22-05 E-mail: soch30@eduekb.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU COШ № 30

Е.Ю.Сергунин Е.Ю.Сергунин

Приказ № 173/1 от 17.08.2023 г.

**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума (базовый уровень)
в MAOU COШ № 30 на 2023-2024 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в MAOU COШ № 30			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в MAOU COШ № 30	июль 2023 г.	Сергунин Е.Ю. директор MAOU COШ № 30
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	август 2023 г.	Сергунин Е.Ю. директор MAOU COШ № 30
1.3	Создание в общеобразовательной организации рабочей группы, отвечающей за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, ученического актива, родительской общественности)	август 2023 г.	Администрация MAOU COШ № 30
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательной организации (в т.ч. для детей с ОВЗ)	август 2023 г.	Филиппова А.Е. зам.директора по ВР Горева К.В. заместитель директора по УД
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; организациями дополнительного образования; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы	в течение года	Сергунин Е.Ю. директор MAOU COШ № 30

	культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями		
2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума			
2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	ежегодно	Администрация МАОУ СОШ №30
2.2	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР куратор проекта «Билет в будущее»
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР
2.4	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	в течение года	Горева К.В. зам. директора по УД Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР Руководители ШМО, учителя-предметники,
2.5	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	в течение года	Горева К.В. зам.директора по УД Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР
2.6	Организация курса занятий внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в 6-11 классах	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР, классные руководители
2.7	Организация профориентационных уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР, классные руководители
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР, классные руководители, Евдокимова Н.Н. социальный педагог,

			Попова Е.Е. советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР куратор проекта «Билет в будущее» Коскова О.В. педагог - психолог, Евдокимова Н.Н социальный педагог
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	в течение года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР куратор проекта «Билет в будущее» Коскова О.В. педагог - психолог, Евдокимова Н.Н социальный педагог
2.11	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР Коскова О.В. педагог - психолог
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Проведение стратегических сессий с административной командой и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в МАОУ СОШ № 30	1,3 квартал 2023 - 2024 уч. г.	Администрация МАОУ СОШ №30, Чепурных К.А. педагог - организатор, Евдокимова Н.Н. социальный педагог, Коскова О.В. педагог - психолог, Попова Е.Е. советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
3.2	Организация самодиагностики готовности МАОУ СОШ № 30 к реализации профориентационного минимума	август 2023 г.	Филиппова А.Е. зам.директора по ВР, Евдокимова Н.Н. социальный педагог, Коскова О.В.

			педагог - психолог
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Руководители ШМО, учителя-предметники
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.6	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Администрация MAOY COII №30
3.7	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы, апрель 2024 г.	Администрация MAOY COII №1, классные руководители
3.8	Проведение тематических педагогических совещаний для педагогов	сентябрь 2023 г., июнь 2024 г.	Администрация MAOY COII №1
4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	в течение учебного года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР
4.2	Обучение педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	в течение учебного года	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР
5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.1	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте MAOY COII № 30	август 2023 г.	Филиппова А.Е. заместитель директора по ВР Усольцев Р.Е. Заместитель директора по УД Чепурных К.А педагог - организатор
5.2	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайте и в аккаунтах в социальных сетях	в течение учебного года	Чепурных К.А. педагог--организатор