



ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Малышева ул., д. 33, Екатеринбург, 620075
тел. (факс) (343) 312-00-04 (многоканальный)
E-mail: info.minobraz@egov66.ru, http://miobraz.midural.ru

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям подведомственных образовательных организаций

27.02.2026 № 02-04-81/2872

на № _____ от _____

О порядке предоставления документов в Государственную экзаменационную комиссию Свердловской области в 2026 году

Уважаемые руководители!

Министерство образования Свердловской области (далее – Министерство) информирует о порядке предоставления документов в Государственную экзаменационную комиссию Свердловской области (далее – ГЭК) для согласования организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9, ГИА-11) в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития выпускников в 2026 году.

Для рассмотрения на заседании ГЭК вопроса об организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в текущем учебном году формируется следующий пакет документов:

1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов о предоставлении условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся (форма экзамена (ГВЭ), в том числе в устной форме, увеличение продолжительности экзамена, организация питания и перерывов, беспрепятственный доступ в помещения) без специальных условий:

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК о согласовании условий для проведения государственной итоговой аттестации (создании условий, учитывающих состояние здоровья), согласованное с учредителем. Обращаем внимание, что в ходатайстве необходимые условия должны быть указаны в соответствии с заявлением участника;

2) копия заявления обучающегося об участии в государственной итоговой аттестации, заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации с указанием формы экзамена, номера варианта КИМ (для формы ГВЭ) и условий проведения экзаменов, в том числе тип рассадки (со всеми участниками, специализированная рассадка, отдельная аудитория);

3) для участников с ограниченными возможностями здоровья – надлежащим образом заверенная копия¹ заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – заключение ПМПК), для участников детей-инвалидов и инвалидов – надлежащим образом заверенная копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ). Документы должны быть действительны на период проведения государственной итоговой аттестации;

4) информация об обучающихся по установленной форме в электронном виде (прилагается).

2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов о предоставлении специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся (ассистент, использование технических средств, звукоусиливающая аппаратура, сурдопереводчик, оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера, увеличение размера экзаменационных материалов, выполнение работы на компьютере):

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК о согласовании создания условий проведения государственной итоговой аттестации (создании условий, учитывающих состояние здоровья), согласованное с учредителем. Обращаем внимание, что в ходатайстве необходимые условия должны быть указаны в соответствии с заявлением участника;

2) копия заявления обучающегося об участии в государственной итоговой аттестации, заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации с указанием формы экзамена, номера варианта КИМ (для формы ГВЭ) и условий проведения экзаменов, в том числе тип рассадки (со всеми участниками, специализированная рассадка, отдельная аудитория);

3) для участников с ограниченными возможностями здоровья – надлежащим образом заверенная копия заключения ПМПК, для участников детей-инвалидов и инвалидов – надлежащим образом заверенные копии справки МСЭ и заключения ПМПК. Документы должны быть действительны на период проведения государственной итоговой аттестации;

4) информация об обучающихся по установленной форме в электронном виде (прилагается).

3. Пункт проведения экзаменов (далее – ППЭ) может быть организован на дому по месту жительства участников экзаменов или на базе медицинской организации, в том числе санаторно-курортной, в которой проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

¹ Копия должна быть заверена подписью руководителя образовательной организации и печатью образовательной организации

Основанием для организации экзаменов на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации² и рекомендации ПМПК³.

Для лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении:

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК об организации ППЭ на дому, в медицинской организации, согласованное с учредителем. Обращаем внимание, что в ходатайстве необходимые условия должны быть указаны в соответствии с заявлением участника;

2) копия заявления обучающегося об участии в государственной итоговой аттестации, заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации с указанием формы и (или) условий проведения экзаменов;

3) надлежащим образом заверенная копия рекомендации ПМПК об организации экзамена на дому, в медицинской организации. Документы должны быть действительны на период проведения государственной итоговой аттестации;

4) заключение медицинской организации, подтверждающей необходимость обучения на дому, в медицинской организации;

5) информация об обучающихся по установленной форме в электронном виде (прилагается);

6) информация о месте размещения ППЭ (адрес места расположения ППЭ), информация о внесении данных об открытии ППЭ в региональную базу данных (далее – РБД) с указанием кода ППЭ в РБД (может быть включена в ходатайство руководителя образовательной организации).

Иные документы и справки для организации ППЭ на дому в ГЭК не принимаются.

Министерство обращает внимание, что в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2026 году при организации ППЭ на дому, в медицинской организации в целях оптимизации условий проведения ГИА-9, ГИА-11 по согласованию с ГЭК допускается совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 на дому, в медицинской организации.

По решению ГЭК руководитель ППЭ, организатор, член ГЭК, ассистент (при необходимости) могут осуществлять:

а) при проведении ГИА-9: функциональные обязанности технического специалиста, специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменатора-собеседника, эксперта, оценивающего выполнение лабораторных работ (например, организатор может одновременно выполнять функции технического специалиста, ассистент может одновременно выполнять функции специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменатора-собеседника);

² О наличии заболевания, дающего право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» (зарегистрирован в Минюсте России 20.07.2016, регистрационный № 42916).

³ О необходимости организовать проведение ГИА-9, ГИА-11 на дому, а также поименованные специальные условия (при необходимости).

б) при проведении ГИА-11: функциональные обязанности технического специалиста, экзаменатора-собеседника (например, организатор может одновременно выполнять функции технического специалиста, экзаменатора-собеседника).

Для согласования ГЭК совмещения полномочий в ППЭ на дому данный факт необходимо указать в ходатайстве руководителя образовательной организации.

Непосредственно в помещении, где находится участник ГИА-9, ГИА-11, должно быть организовано видеонаблюдение в режиме онлайн. Запись хода экзамена осуществляется в обязательном порядке.

4. Для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов с диагнозом «сахарный диабет 1 типа» о предоставлении условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся (форма экзамена (ГВЭ), в том числе в устной форме, увеличение продолжительности экзамена, организация питания и перерывов, беспрепятственный доступ в помещения):

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК о согласовании создания условий проведения государственной итоговой аттестации (создании условий, учитывающих состояние здоровья), согласованное с учредителем. Обращаем внимание, что в ходатайстве необходимые условия должны быть указаны в соответствии с заявлением участника;

2) копия заявления обучающегося об участии в государственной итоговой аттестации, заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации с указанием формы и (или) условий проведения экзаменов;

3) надлежащим образом заверенная копия справки МСЭ;

4) медицинский документ (справка или заключение эндокринолога), подтверждающий наличие у участника ГИА-9, ГИА-11 диагноза «сахарный диабет 1 типа» и содержащий сведения о применяемых ребенком-инвалидом и инвалидом устройствах (инсулиновая помпа, датчик непрерывного мониторинга глюкозы, ридер, глюкометр), лекарствах, продуктах питания и иные рекомендации. Документ должен быть действителен на период проведения государственной итоговой аттестации;

5) заключение врачебной комиссии, полученное **в Областном центре детской эндокринологии ГАУЗ СО «Областная детская клиническая больница»**, с индивидуальными пояснениями об использовании инсулиновой помпы для корректной работы которой требуется наличие мобильного телефона (при отсутствии данного документа, согласование мобильного телефона не предоставляется возможным);

б) информация об обучающихся по установленной форме в электронном виде (прилагается).

При наличии участников, которым необходимо использование мобильного телефона в качестве сканера с приложением устройства неинвазивного мониторинга глюкозы, проведение экзаменов организуется в отдельных аудиториях ППЭ. Аудитории ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения. Мобильный телефон или иное электронное устройство в течение всего экзамена находится в специально выделенном в аудитории месте (столе) или на рабочем столе организаторов в аудитории в зоне видимости средств видеонаблюдения.

Мобильный телефон или иное электронное устройство используется участниками экзаменов исключительно в качестве приспособления для неинвазивного мониторинга глюкозы. Использование мобильного телефона или иного электронного устройства в иных целях в рамках прохождения экзаменов запрещено.

5. Для обучающихся 9 (10)-х и 11(12)-х классов, получивших статус «ограниченные возможности здоровья» и (или) «ребенок-инвалид», «инвалид» и желающих изменить условия прохождения ГИА-9, ГИА-11 после 1 февраля или 1 марта текущего года:

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК о согласовании создания условий проведения государственной итоговой аттестации (создании условий, учитывающих состояние здоровья), в связи с изменением статуса обучающегося, согласованное с учредителем;

2) копия заявления обучающегося об участии в государственной итоговой аттестации, поданного до 1 февраля (до 1 марта), заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации;

3) оригинал заявления на имя председателя ГЭК (в свободной форме) о согласовании условий проведения государственной итоговой аттестации в связи с изменившимся статусом, с указанием формы и (или) условий проведения экзаменов;

4) для участников с ограниченными возможностями здоровья – надлежащим образом заверенная копия заключения ПМПК, для участников детей-инвалидов и инвалидов – надлежащим образом заверенная копия справки МСЭ. Документы должны быть действительны на период проведения государственной итоговой аттестации;

5) информация об обучающихся по установленной форме в электронном виде (прилагается).

6. Для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы:

1) ходатайство руководителя образовательной организации на имя председателя ГЭК о проведении ГИА-9, ГИА-11 с указанием формы ГИА-9, ГИА-11, согласованное с руководителем исправительного учреждения ГУФСИН России по Свердловской области, на базе которого расположена образовательная организация;

2) информация об обучающихся по установленной форме (прилагается).

7. Для формирования реестра обучающихся, которые проходят ГИА-11 в досрочный период, и согласования прохождения ГИА-9 при наличии уважительных причин (подтвержденных документально) в досрочный период, в том числе для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, необходимо предоставить в ГЭК:

1) выписку из решения педагогического совета образовательной организации о допуске обучающихся к ГИА-9, ГИА-11, заверенную подписью руководителя и печатью образовательной организации;

2) сводную ведомость отметок по всем предметам учебного плана общеобразовательной организации;

3) копию заявления обучающегося об участии в ГИА-9, ГИА-11, заверенную подписью руководителя и печатью образовательной организации;

4) копии документов, подтверждающих уважительную причину сдачи ГИА-9 в досрочный период (для выпускников 9 (10) классов).

Вышеуказанные пакеты документов загружаются в региональную базу данных (далее – РБД) лицом, ответственным за информационный обмен. Порядок внесения документов в РБД будет направлен дополнительно. С 2026 года предоставление пакетов документов на бумажном носителе не требуется, за исключением нештатных ситуаций. Загруженный в РБД пакет документов подлежит проверке на соответствие документов заявленным специальным условиям, наличие и полноту необходимых документов. После проверки статус пакета в РБД будет изменен («направлен на доработку», «принят к рассмотрению на ГЭК», «принят», «отклонён решением ГЭК» с указанием номера решения ГЭК/номера выписки из решения ГЭК).

Документы с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, предоставляются только по согласованию с секретарями ГЭК.

Документы, направленные через канцелярию Министерства и электронную почту info.minobraz@egov66.ru, а также документы, направленные посредством системы электронного документооборота, **не рассматриваются.**

Все пакеты документов на обучающихся в полном объеме должны быть внесены в РБД в срок до 18 апреля 2026 года.

Обращаем внимание, что с 2024 года изменились номера вариантов контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) для участников государственного выпускного экзамена. Распределение вариантов КИМ в зависимости от категории участников государственного выпускного экзамена по русскому языку и по математике в письменной форме направлены письмом Министерства образования от 04.02.2026 № 02-01-81/1461 «О направлении рекомендаций о распределении номеров вариантов контрольных измерительных материалов для участников ГВЭ».

Приложение: в электронном виде.

Первый заместитель
Министра



Ж.С. Фрицко